

АДМИНИСТРАЦИЯ  
УЛЬЧСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Хабаровского края  
**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ПРОТОКОЛ**

19.08.2021 № 5

собеседования с руководителями  
образовательных организаций к началу  
2021/2022 учебного года при  
председателе комитета по образованию



Председатель - Криксин Р.Н.

Секретарь - Дякул Л.В.

Присутствовали - Варфоломеева А.С., Краснова М.В., Ормун О.Э., Пассар  
П.А., Егорова И.К.

**СЛУШАЛИ:**

В ходе собеседования с и.о. директора МБОУ СОШ п. Быстринск Егоровой И.К. к началу 2021/2022 учебного года при председателе комитета по образованию заслушали специалистов комитета по образованию администрации Ульчского муниципального района, директора МКУ «ЦБУО» об итогах сдачи отчета к началу нового 2021/2022 учебного года.

**РЕШИЛИ:**

№ п/п	Поручение председателя комитета	Ответственный исполнитель	Срок исполнени я	куратор
1	2	3	4	5
1.	Сохранить количество участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в сентябре-октябре 2021 г. не менее 90% от общего количества учащихся 4-11 классов	МБОУ СОШ п. Быстринск (Егорова И.К.)	01 ноября 2021 г.	Дякул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно- методической работе
2.	Активизировать работу по участию в проектах «Билет в будущее» и «Проектория», «Открытые уроки», увеличить охват детей ранней профориентацией с 6 класса	МБОУ СОШ п. Быстринск (Егорова И.К.)	Сентябрь 2021 г. – май 2022 г.	Дякул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно- методической работе

3.	Организовать сетевое взаимодействие с образовательными организациями, предприятиями района/края	МБОУ СОШ п. Быстринск (Егорова И.К.)	15 октября 2021 г.	Дяксул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе
4.	Организовать работу по переходу на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО, в том числе: - обеспечить прохождение курсов повышения квалификации по функциональной грамотности и адаптивной физической культуре	МБОУ СОШ п. Быстринск (Егорова И.К.)	Сентябрь 2021 г. – август 2022 г.	Дяксул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе
5.	Организовать обучение учащихся 10-х классов по индивидуальным учебным планам	МБОУ СОШ п. Быстринск (Егорова И.К.)	25 августа 2021 г.	Дяксул Л.В., главный специалист по содержанию образования и учебно-методической работе
6.	Обновить программы в системе ПФДО на 2021/2022 учебный год и зачислить детей в ПФДО	МБОУ СОШ п. Быстринск (Егорова И.К.)	1 сентября 2021 г.	Краснова М.В., главный специалист по дополнительному образованию и воспитательной работе
7.	Обеспечить увеличение доли педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории (не менее 2	МБОУ СОШ п. Быстринск (Егорова И.К.)	01 марта 2022 г.	Ормун О.Э., главный специалист по общему образованию и кадрам

	учителей)			
8.	Предоставлять ежемесячный отчет в срок до 25 числа каждого месяца о ходе проведения работы по аттестации педагогических работников	МБОУ СОШ п. Быстринск (Егорова И.К.)	До 25 числа каждого месяца	Ормун О.Э, главный специалист по общему образованию и кадрам
9.	Проработать вопрос с главой Быстринского сельского поселения о предоставлении жилья педагогическим работникам, направить письменное обращение главе сельского поселения (копии ответов предоставить в комитет по образованию)	МБОУ СОШ п. Быстринск (Егорова И.К.)	01 марта 2021 г.	Ормун О.Э, главный специалист по общему образованию и кадрам

Секретарь



Л.В. Дяксул